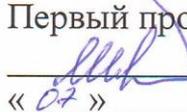


Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный технический университет»

Кафедра «Автомобильные перевозки»

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

  
А.В. Навроцкий

« 07 »

09

20 16 г.



Основная профессиональная образовательная программа  
по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре  
23.06.01 Техника и технологии наземного транспорта  
(направленность – 05.22.10 Эксплуатация автомобильного транспорта)

**ПРОГРАММА**

практики по получению профессиональных умений и  
опыта профессиональной деятельности  
**ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Распределение часов по видам занятий и виды контроля:

Виды учебной работы	Объём	
	в з. е.	в ак. ч
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	3	108
Вид контроля	Зачет с оценкой	

Волгоград

Программа практики составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 23.06.01 Техника и технологии наземного транспорта (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014 г. № 889 и учебного плана подготовки аспирантов по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре 23.06.01 Техника и технологии наземного транспорта (направленность – 05.22.10 Эксплуатация автомобильного транспорта)

Программа разработана для аспирантов очной и заочной форм обучения.

Разработчики программы:

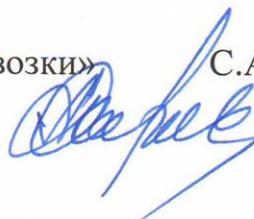
д.т.н., профессор



И. М. Рябов

Заведующий кафедрой «Автомобильные перевозки»

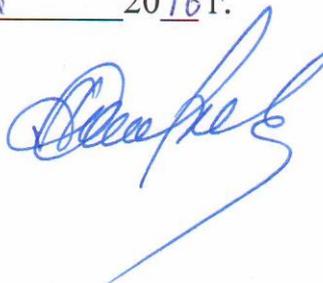
С.А. Ширяев



Одобрена советом факультета АТ

Протокол № 9 от « 1 » июля 2016 г.

Председатель совета факультета



С.А. Ширяев

## **1.1. Цели и задачи практики**

Целью педагогической практики является формирование у аспирантов профессиональной компетентности будущего преподавателя высшей школы.

Основными задачами педагогической практики являются:

- формирование у аспирантов целостного представления о педагогической деятельности в высшем учебном заведении, в частности, содержании учебной, учебно-методической и научно-методической работы, формах организации учебного процесса и методиках преподавания дисциплины, применения прогрессивных образовательных технологий в процессе обучения студентов;

- овладение методами преподавания дисциплин в высшем учебном заведении, а также практическими умениями и навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, постановки и систематизации учебных и воспитательных целей и задач, устного и письменного изложения предметного материала, проведения отдельных видов учебных занятий, осуществления контроля знаний студентов, подготовки учебно-методических материалов по дисциплинам учебного плана;

- профессионально-педагогическая ориентация аспирантов и развитие у них индивидуально-личностных и профессиональных качеств преподавателя высшей школы, навыков профессиональной риторики;

- приобретение навыков построения эффективных форм общения со студентами в системе «студент-преподаватель» и профессорско-преподавательским коллективом;

- приобретение практического опыта педагогической работы в высшем учебном заведении;

- укрепление у аспирантов мотивации к педагогической работе в высших учебных заведениях;

- формирование готовности проектировать и реализовывать в образовательной практике новое содержание учебных программ, осуществлять инновационные образовательные технологии;

- реализация возможности сочетания педагогической деятельности с научно-исследовательской работой, способствующего углубленному пониманию аспирантами проблематики и содержания изучаемой специальности.

## **1.2. Способ и форма её проведения**

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретная, которая предполагает чередование в календарном учебном графике периода учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий и научных исследований.

Вид практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (производственная).

Тип практики – педагогическая.

### **1.3. Место практики в структуре основной образовательной программы**

Педагогическая практика относится к вариативной части Блока 2 «Практики» ООП аспирантуры. Прохождению педагогической практики должно предшествовать освоение дисциплины «Психология и педагогика высшей школы» (Б1.В.ДВ.2 (1/2))

### **1.4. Общая трудоемкость практики**

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, продолжительность 108 час.

### **1.5. Перечень планируемых результатов проведения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Процесс освоения педагогической практики направлен на формирование следующих компетенций:

*Виды общепрофессиональных компетенций, которыми должен обладать выпускник:*

готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-8)

*Виды профессиональных компетенций, которыми должен обладать выпускник.*

способностью самостоятельно осуществлять деятельность в соответствующей профессиональной области: формализовать, структурировать и оформлять научные исследования и вести педагогическую работу с использованием методов и способов межличностного взаимодействия (на родном и иностранном языке) и новейших достижений информационно-коммуникационных технологий (ПК-1)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

•Знать:

- нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования
- организационные формы современной науки и способы аттестации научных работ, средства, способы и методы изложения и оформления результатов своих исследований в соответствующей профессиональной области (статьи, отчеты, проекты, презентации, информационно-аналитические материалы, диссертации)

- основные особенности фонетического, грамматического и лексического аспектов иностранного языка, позволяющие понимать и использовать в речи формулы, клише, характерные для языка научного межкультурного делового общения

- Теоретические и практические основы гуманитарных и социально-педагогических наук для решения педагогических проблем в профессиональной деятельности и учебно-воспитательном процессе

- современные программные средства реализации информационно-коммуникационных технологий и возможности их применения в профессиональной деятельности

•Уметь:

- эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося

- самостоятельно и в коллективе осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области; выслушивать и оценивать альтернативные позиции, аргументировать и четко формулировать результаты своих исследований в письменной и устной формах и представлять их в соответствующем виде

- делать устные предварительно подготовленные сообщения, доклады, презентации на научные темы и участвовать в их обсуждении, а также создавать, редактировать и оформлять научные тексты (аннотацию, тезисы, статью, сообщение) по теме диссертационного исследования

- эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью их актуализации при решении профессиональных задач и обеспечении качества учебно-воспитательного процесса

- формализовать, структурировать и оформлять научные исследования с использованием новейших достижений информационно - коммуникационных технологий

•Владеть

- методами и технологиями межличностной коммуникации, навыками публичной речи, ведения дискуссии

- навыками самостоятельно и в коллективе осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области, формировать и аргументировано излагать письменно и устно результаты своих исследований в принятом в научном сообществе виде

- навыками выражения своих мыслей и мнения в научном межкультурном общении на иностранном языке

- педагогическими методами и технологиями в профессиональной и учебно-воспитательной деятельности

- Навыками применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной научной деятельности

## 2. Структура и содержание практики

Распределение времени аспиранта в период прохождения практики представлено в таблице 2.1.

Таблица 2.1 – Распределение времени и трудоемкости в процессе прохождения педагогической практики

№ п/п	Этапы (разделы) практики	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)			Виды работ на практике	Образовательная технология	Форма контроля
		всего	Конт..	СР			
1	Подготовительный этап	22	2	20	1. Организационное собрание на кафедре; 2. Инструктаж по технике безопасности; 3. Составление плана практики; 4. Анализ нормативных документов системы образования (ФГОС ВО, учебный план и др.)	Проблемная лекция, индивидуальная беседа	Индивидуальный календарно-тематический план практики (Приложение 1), сформулированная тема исследования (рабочие варианты), сформулированные цели, задачи, объект и предмет исследования, варианты рабочих гипотез
2	Основной этап	64	4	60	1. Посещение и анализ учебных занятий 2. Подготовка учебных занятий. 3. Подготовка модулей учебных изданий, в том числе электронных. 4. Разработка материалов фонда оценочных средств.	Индивидуальная беседа, практика	Индивидуальный календарно-тематический план практики (Приложение 1), индивидуальный опрос

3	Итоговый этап	22	2	20	1. Подготовка и оформление отчёта по результатам педагогической практики. 2 Подготовка выступления и презентация результатов педагогической практики на методическом семинаре кафедры. 1. Написание отчета по практике; 2. Защита отчета по практике.	Индивидуальная беседа, дискуссия, групповое обсуждение	Отчет по практике (Приложение 2), презентация доклада, отзыв
Итого		108	8	100			

Педагогическая практика проводится в индивидуальном порядке в соответствии с индивидуальным планом аспиранта и графиком учебного процесса на кафедре обучения аспиранта под руководством научного руководителя аспиранта.

В процессе выполнения практики аспирант:

- изучает ФГОС всех уровней подготовки своего направления подготовки, учебные планы, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик;
- определяет роль и место дисциплин учебного плана в подготовке студентов, их связь с другими дисциплинами;
- изучает учебно-методические комплексы профессиональных дисциплин (по заданию руководителя);
- изучает учебную и учебно-методическую литературу по заданным дисциплинам;
- изучает научную и учебную литературу, указанную в учебной программе дисциплины;
- готовит план-конспект лекций, лабораторных и практических занятий;
- изучает методы и средства обучения, необходимые для проведения занятий;
- готовит требуемые презентационные материалы, средства ведения и т.п., необходимые для проведения занятий;
- присутствует на учебных занятиях у ведущих преподавателей кафедры, детально анализирует их;
- анализирует проведенные научным руководителем занятия и разрабатывает мероприятия по их совершенствованию;

- разрабатывает оригинальную рабочую программу дисциплины (раздела дисциплины) или предложения по совершенствованию существующей рабочей программы одной из дисциплин кафедры;
- готовит отчет по практике.

Основные виды деятельности в процессе прохождения педагогической практики:

- присутствие на занятиях научного руководителя по учебной дисциплине (семинаров, практических и лабораторных работ, лекциях);
- научно-методическая работа (написание рабочих программ, формирование фондов оценочных средств, руководство курсовыми проектами студентов);
- изучение опыта научно-педагогической деятельности профессорско-преподавательского состава факультета (кафедры) в ходе посещения учебных занятий по научной дисциплине в рамках направленности подготовки;
- индивидуальное планирование и разработка содержания учебных занятий;
- методическая работа по дисциплине.

### **3. Форма отчетности по практике**

Формой отчетности по итогам прохождения педагогической практики является представление аспирантом после окончания практики следующих документов:

- индивидуальный календарно-тематический план педагогической практики (Приложение 1);
- письменный отчет о прохождении практики, включающий сведения о выполненной аспирантом работе, приобретенных умениях и навыках (Приложение 2);
- копии подготовленных аспирантом учебно-методических материалов или их фрагментов;
- отзыв научного руководителя, содержащий оценку выполненной аспирантом работы (Приложение 3).

Зачет по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при аттестации аспиранта.

### **4. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам практики**

Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам практики приведены в Приложении 4.

### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **5.1. Основная литература, необходимая для проведения практики**

1. Васильева, В.Д. Современные образовательные технологии в практике высшей технической школы: от традиции к инновациям [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В.Д. Васильева, Р.М. Петрунева; ВолгГТУ. – Волгоград: ВолгГТУ, 2012. – 187 с. – (ЭБС ВолгГТУ).
2. Петрунева, Р.М. Высшая техническая школа: основы педагогического мастерства [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Р.М. Петрунева, В.Д. Васильева, Н.В. Дулина; ВолгГТУ. – Волгоград: РПК «Политехник», 2007. – 214 с. – (ЭБС ВолгГТУ).
3. Петрунева, Р.М. Педагогическое проектирование [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Р.М. Петрунева, Н.В. Дулина, В.Д. Васильева, Л.А. Федотова; ВолгГТУ. – Волгоград, 2012. – 80 с. – (ЭБС ВолгГТУ).
4. Петрунева, Р.М. Модель специалиста-инженера [Электронный ресурс]: от деятельности к компетентности: монография / Р.М. Петрунева / ВолгГТУ. – Волгоград, 2007. – 144 с. – (ЭБС ВолгГТУ).

### **5.2. Дополнительная литература, необходимая для проведения практики**

5. Петрунева, Р.М. Психология профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учеб.-методич. пособие / Р.М. Петрунева, Н.В. Дулина, В.Д. Васильева. – Волгоград: ИУНЛ ВолгГТУ, 2011. – 260 с. – (ЭБС ВолгГТУ).

### **5.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы, необходимые для проведения практики**

Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки	Доступность
1. <a href="http://www.epo.org/">http://www.epo.org/</a>	Европейское патентное ведомство	Открытый доступ
2. <a href="http://n-t.ru/">http://n-t.ru/</a>	Электронная библиотека «Наука и Техника»	Открытый доступ
3. <a href="http://techlibrary.ru/">http://techlibrary.ru/</a>	Техническая библиотека	Открытый доступ
4. <a href="http://dump.vstu.ru/storage/Kafiedry/AP">http://dump.vstu.ru/storage/Kafiedry/AP</a>	Файловое хранилище кафедры «Автомобильные перевозки» ВолгГТУ	Авторизованный доступ
5. <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>	ЭБС «Лань» (электронный ресурс адаптированный к ограничениям здоровья обучающихся)	Авторизованный доступ
6. <a href="https://biblio-online.ru/">https://biblio-online.ru/</a>	ЭБС «Юрайт» (электронный ресурс адаптированный к ограничениям здоровья)	Авторизованный доступ

Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки	Доступность
	обучающихся)	
7. <a href="http://library.vstu.ru/els">library.vstu.ru/els</a>	Электронно-библиотечная система ВолгГТУ	По электронному читательскому билету
8. <a href="http://dump.vstu.ru">dump.vstu.ru</a>	Файловое хранилище ВолгГТУ	Авторизованный доступ

## 6. Материально-техническое обеспечение практики

Кафедра «Автомобильные перевозки» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим санитарно-техническим нормам и обеспечивающей проведение всех видов теоретической и практической подготовки, предусмотренных учебным планом аспиранта, а также эффективное выполнение диссертационной работы.

Материально-техническая база кафедры «Автомобильные перевозки»:

ЛК-108 – «Лаборатория транспортных процессов и систем»:  
Мультимедийное оборудование: проектор NEC VT59, экран Da-Lite VjdelB 152×203, ноутбук Acer E5-571 G-55TR

ЛК-304 – «Лаборатория организации, менеджмента и маркетинга на автомобильном транспорте»: Мультимедийное оборудование: проектор NEC VT59, экран Da-Lite VjdelB 152×203, ноутбук Toshiba Satellite L850-E8S. ПЭВМ (RAMECGALECustomW) -2 шт.

ЛК-202 (1) – «Лаборатория информационных технологий на транспорте и моделирования транспортных процессов»: ПЭВМ (Рабочие станции Fujitsu CELSIUS) – 10 шт. Стенд учебно-демонстративный тахографический

ЛК-212 – «Межкафедральная мультимедийная лаборатория»:  
Мультимедийное оборудование: кафедра, проектор Toshiba TLP-X3000A, экран, активная акустическая система

## 7. Методические рекомендации по организации практики

Структура практики включает 3 этапа: Организационно-подготовительный этап, основной, заключительный.

Организационно-подготовительный этап практики включает подготовку индивидуального плана (ИП) и комплексный анализ нормативных документов, определяющих требования к подготовке и организации образовательного процесса вузе.

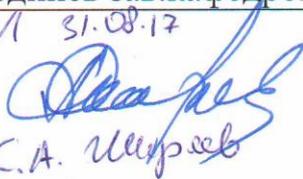
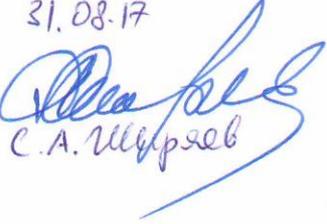
На основном этапе решаются задачи проектирования, конструирования и организации учебного процесса.

Заключительный этап включает подготовку, оформление и защиту отчёта по результатам практики.

По итогам прохождения педагогической практики аспирант отчитывается на заседании кафедры. Процедура отчета состоит из доклада аспиранта о проделанной работе в период практики, ответов на вопросы по существу доклада, анализа отчетной документации и отзыва научного руководителя.

Формой контроля по педагогической практике является зачет с оценкой.

**Лист изменений и дополнений, внесенных в рабочую программу**

Дополнения и изменения	Номер протокола, дата пересмотра, подпись зав.кафедрой	Дата утверждения и подпись декана
<p>Считать программу действующей на 2017-2018 уч.г.</p>	<p>№ 31.08.17                        С.А. Мурьев</p>	<p>31.08.17                        С.А. Мурьев</p>

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный технический университет»

Кафедра «Наименование кафедры»

Утверждаю  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

(наименование кафедры)

\_\_\_\_\_

И.О. Фамилия, подпись

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН  
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

(20 \_\_ /20 \_\_ учебный год)

Аспирант \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. аспиранта полностью)

Направление подготовки научно-педагогических кадров

\_\_\_\_\_

(шифр и наименование направления подготовки)

Направленности (профиль) подготовки

\_\_\_\_\_

(шифр и наименование направленности (профиля) подготовки)

Вид практики \_\_\_\_\_  
(педагогическая, научно-исследовательская)

Период прохождения практики:

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(Ф. И.О., должность, ученая степень, ученое звание)

Волгоград 20 \_\_

1. МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ  
(название учреждения и его местоположение, наименование структурного подразделения и т. п.)

2. НАУЧНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ \_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

3. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

№№ п/п	Вид работ	Сроки выполнения

Руководитель практики..... (подпись, дата)

4. ВЫПОЛНЕНИЕ общего и индивидуального заданий

Дата (период)	Содержание работ	Подпись руководителя

5. ЗАКЛЮЧЕНИЕ руководителя о прохождении педагогической практики (Приложение 3)

---

---

---

---





**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный технический университет»

Кафедра «Автомобильные перевозки»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой АП

Шерзев С.А.  
(подпись)

« 30 » июня 20 16 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
по педагогической практике

по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре  
23.06.01 Техника и технологии наземного транспорта  
(направленность – 05.22.10 Эксплуатация автомобильного транспорта)

Разработчик (разработчики):

профессор  
(должность)

Ри  
(подпись)

Резов И.И.  
ФИО

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
ФИО

ФОС рассмотрен на заседании кафедры от « 30 » июня 20 16 г.,  
протокол № 13

Волгоград 2016

## 1. Паспорт фонда оценочных средств

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате прохождения педагогической практики

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Контролируемые разделы (этапы) практики	Этапы формирования
1	ОПК-8	Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	Этап 1 Этап 2 Этап 3	Семестр 5
2	ПК-1	способностью самостоятельно осуществлять деятельность в соответствующей профессиональной области: формализовать, структурировать и оформлять научные исследования и вести педагогическую работу с использованием методов и способов межличностного взаимодействия (на родном и иностранном языке) и новейших достижений информационно-коммуникационных технологий	Этап 1 Этап 2 Этап 3	Семестр 5

## 2. Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица П1 – Показатели оценивания компетенций

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Показатель оценивания (знания, умения, навыки)	Контролируемые разделы	Наименование оценочного средства
1	ОПК-8	ЗНАТЬ: нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования УМЕТЬ: эффективно использовать	Этап 1 Этап 2 Этап 3	Зачет с оценкой

		образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося ВЛАДЕТЬ: методами и технологиями межличностной коммуникации, навыками публичной речи, ведения дискуссии		
2	ПК-1	<p>ЗНАТЬ: организационные формы современной науки и способы аттестации научных работ, средства, способы и методы изложения и оформления результатов своих исследований в соответствующей профессиональной области (статьи, отчеты, проекты, презентации, информационно-аналитические материалы, диссертации)</p> <p>ЗНАТЬ: основные особенности фонетического, грамматического и лексического аспектов иностранного языка, позволяющие понимать и использовать в речи формулы, клише, характерные для языка научного межкультурного делового общения</p> <p>ЗНАТЬ: Теоретические и практические основы гуманитарных и социально-педагогических наук для решения педагогических проблем в профессиональной деятельности и учебно-воспитательном процессе</p> <p>ЗНАТЬ: современные программные средства реализации информационно-коммуникационных технологий и возможности их применения в профессиональной</p>	<p>Этап 1</p> <p>Этап 2</p> <p>Этап 3</p>	Зачет с оценкой

	<p>деятельности</p> <p><b>УМЕТЬ:</b> самостоятельно и в коллективе осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области; выслушивать и оценивать альтернативные позиции, аргументировать и четко формулировать результаты своих исследований в письменной и устной формах и представлять их в соответствующем виде</p> <p><b>УМЕТЬ:</b> делать устные предварительно подготовленные сообщения, доклады, презентации на научные темы и участвовать в их обсуждении, а также создавать, редактировать и оформлять научные тексты (аннотацию, тезисы, статью, сообщение) по теме диссертационного исследования</p> <p><b>УМЕТЬ:</b> эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью их актуализации при решении профессиональных задач и обеспечении качества учебно-воспитательного процесса</p> <p><b>УМЕТЬ:</b> формализовать, структурировать и оформлять научные исследования с использованием новейших достижений информационно - коммуникационных технологий</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ:</b> навыками самостоятельно и в коллективе осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области, формировать и</p>		
--	--	--	--

		<p>аргументировано излагать письменно и устно результаты своих исследований в принятом в научном сообществе виде</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ:</b></p> <p>навыками выражения своих мыслей и мнения в научном межкультурном общении на иностранном языке</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ:</b></p> <p>педагогическими методами и технологиями в профессиональной и учебно-воспитательной деятельности</p> <p><b>ВЛАДЕТЬ:</b></p> <p>Навыками применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной научной деятельности</p>		
--	--	--	--	--

Таблица П2 – Критерии и шкала оценивания по оценочному средству  
Зачет с оценкой

(наименование оценочного средства)

Шкала оценивания	Критерий оценивания
Отлично	<p>Аспирант:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– владеет глубокими знаниями об изученных федеральных государственных образовательных стандартах, учебных и рабочих учебных планах, учебно-методических комплексах дисциплин профильной кафедры, изученных методических материалах по осуществлению контроля качества знаний студентов (положений, инструкций и т.д.);</li> <li>– умеет осуществлять подготовку к лекционным, семинарским и практическим занятиям, включающую составление письменных планов-конспектов, тестовых заданий для контроля знаний студентов, контрольных заданий, заданий для самостоятельной работы студентов, создание презентаций и т.д.;</li> <li>– умеет анализировать посещенные лекционные, семинарские и практические занятия, проводимые преподавателями профильной кафедры.</li> </ul>
Хорошо	<p>Аспирант:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– владеет сформированными, но содержащими отдельные пробелы знаниями об изученных федеральных государственных образовательных стандартах, учебных и рабочих учебных планах, учебно-методических комплексах дисциплин профильной кафедры, изученных методических материалах по осуществлению контроля качества знаний студентов (положений, инструкций и т.д.);</li> <li>– испытывает незначительные затруднения при подготовке к лекционным, семинарским и практическим занятиям, включающей</li> </ul>

	<p>составление письменных планов-конспектов, тестовых заданий для контроля знаний студентов, контрольных заданий, заданий для самостоятельной работы студентов, создание презентаций и т.д.;</p> <p>– испытывает незначительные затруднения при анализе посещенных лекционных, семинарских и практических занятий, проводимых преподавателями профильной кафедры.</p>
Удовлетворительно	<p>Аспирант:</p> <p>– владеет общими, но не структурированными знаниями об изученных федеральных государственных образовательных стандартах, учебных и рабочих учебных планах, учебно-методических комплексах дисциплин профильной кафедры, изученных методических материалах по осуществлению контроля качества знаний студентов (положений, инструкций и т.д.);</p> <p>– испытывает существенные затруднения при подготовке к лекционным, семинарским и практическим занятиям, включающей составление письменных планов-конспектов, тестовых заданий для контроля знаний студентов, контрольных заданий, заданий для самостоятельной работы студентов, создание презентаций и т.д.;</p> <p>– испытывает существенные затруднения при анализе посещенных лекционных, семинарских и практических занятий, проводимых преподавателями профильной кафедры.</p>
Неудовлетворительно	<p>Аспирант:</p> <p>– показывает недостаточную глубину знаний об изученных федеральных государственных образовательных стандартах, учебных и рабочих учебных планах, учебно-методических комплексах дисциплин профильной кафедры, изученных методических материалах по осуществлению контроля качества знаний студентов (положений, инструкций и т.д.);</p> <p>– не умеет осуществлять подготовку к лекционным, семинарским и практическим занятиям, включающую составление письменных планов-конспектов, тестовых заданий для контроля знаний студентов, контрольных заданий, заданий для самостоятельной работы студентов, создание презентаций и т.д.;</p> <p>– не умеет анализировать посещенные лекционные, семинарские и практические занятия, проводимые преподавателями профильной кафедры.</p>

### 3. Примеры типовых контрольных заданий по оценочному средству

#### 3.1. Пример индивидуального задания на практику

№№ п/п	Вид работ	Сроки выполнения
1	Посещение лекций и других видов аудиторных занятий, проводимых ведущими преподавателями кафедры.	
2	Изучение УМК преподаваемой дисциплины, литературы по теме проводимых занятий, лабораторного обеспечения, освоение современных образовательных технологий	

3	Инструктаж по технике безопасности при выполнении лабораторных и практических работ	
4	Определение тематики и форм проводимых занятий. Подготовка к проведению занятий. Разработка плана проведения занятия.	
5	Рецензирование рефератов, курсовых и дипломных работ/проектов, работа в комиссиях по защите курсовых и дипломных работ/проектов.	
6	Изучение кафедральной методики, используемой во время защиты курсовых и дипломных работ/проектов.	
7	Разработка тестов, методических указаний к выполнению практических, лабораторных и других видов учебных занятий	
...	Анализ проведённых занятий. Выделение основных положительных и отрицательных моментов занятия.	
...	Моделирование возможных вариантов улучшения аналогичного типа занятий. Улучшение аналогичного типа занятий путем корректировки содержания и логики представления изучаемого материала; использование других видов заданий и формы работы со студентами.	
...	Обсуждение итогов учебно-методической работы с опытными педагогами кафедры, руководителем практики.	
...	Оформление отчета и сдача зачета по педагогической практике.	

### 3.2. Пример выполнения общего и индивидуального заданий

Дата (период)	Содержание работ	Подпись руководителя
10.10.2017 - 12.10.2017г.	Анализ индивидуального стиля педагогической деятельности преподавателя. Анализ методики изложения лекционного материала.	
13.10.2017 - 17.10.2017г.	Изучение основных требования федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования	
...	Изучение структуры и содержания основной образовательной программы, учебного плана, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик	

### 3.3. Примерная структура отчета по педагогической практике:

1. Сведения о выполненной аспирантом работе:
  - Соответствие индивидуальному плану
  - Приобретенные умения и навыки.
  - План-конспект лекций, лабораторных и практических занятий.
  - Описание методов и средств обучения, необходимых для проведения занятий.
    - Перечень посещенных учебных занятий у ведущих преподавателей кафедры с указанием даты и времени их проведения, курса и номера группы, тем занятий.
    - Анализ посещенных занятий и разработка мероприятий по их совершенствованию.
    - Разработка оригинальной рабочей программы дисциплины (раздела дисциплины) или предложений по совершенствованию существующей рабочей программы одной из дисциплин кафедры.
2. Самооценка по проделанной работе (трудности, соответствие ожиданиям, успехи).
3. Предложения по проведению практики.

### 3.4. Примерная структура отчета и анализа занятия, которое посетил аспирант

1. Преподаватель, проводящий занятие:

\_\_\_\_\_ (ФИО, степень, звание)

2. Название учебной дисциплины \_\_\_\_\_

3. Форма занятия (семинар, практическое занятие, другое) \_\_\_\_\_

4. Контингент (факультет, курс, группа) \_\_\_\_\_

5. Тема занятия \_\_\_\_\_

6. Основные характеристики качества проведения занятий \_\_\_\_\_

7. Соответствие содержания занятия теме учебной дисциплины \_\_\_\_\_

8. Методы и формы проведения занятия \_\_\_\_\_

9. Активность студентов на занятии \_\_\_\_\_

10. Общее впечатление от занятия \_\_\_\_\_

11. Пожелания аспиранта по проведению занятия \_\_\_\_\_

---

Подпись преподавателя, проводящего занятие \_\_\_\_\_

Подпись аспиранта \_\_\_\_\_

Дата посещения занятия \_\_\_\_\_

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, опыта деятельности**

По итогам прохождения педагогической практики аспирант отчитывается на заседании кафедры. Процедура отчета состоит из доклада аспиранта о проделанной работе в период практики (не более 5 минут, сопровождается презентацией), ответов на вопросы по существу доклада, анализа отчетной документации и отзыва научного руководителя.

Отчет по педагогической практике должен содержать следующие разделы:

1. Введение (поставлены цели и задачи практики, описано место прохождения практики)
2. Дневник практики
3. Основные результаты исследований
4. Основные выводы по прохождению практики
5. Список использованных источников

Критерии оценивания компетенций (результатов):

- мнение научного руководителя об уровне подготовленности аспиранта;
- степень выполнения программы практики;
- содержание и качество представленной аспирантом отчетной документации;
- уровень знаний, показанный при защите практики на заседании кафедры.

Рекомендуемый объем отчета по педагогической практике - не менее 25-30 стр. и не более 50-60 стр. Отчет должен содержать рисунки, таблицы, диаграммы, описывающие полученные результаты.

Контрольный срок сдачи отчета по научно-исследовательской практике – второй понедельник декабря 5 семестра обучения.

Формой контроля по педагогической практике является зачет с оценкой.

### Лист изменений и дополнений ФОС

№п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)